

Regulamin Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia

Polskiej Unii Szpitali Klinicznych

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Komisji Rewizyjnej stowarzyszenia – *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych* zwanej dalej Komisją Rewizyjną określa zakres i tryb pracy Komisji Rewizyjnej oraz tryb podejmowania przez Komisję uchwał.
2. Komisja Rewizyjna działa na podstawie ustawy Prawo o Stowarzyszeniach, statutu Stowarzyszenia, Walnego Zjazdu oraz niniejszego Regulaminu Komisji Rewizyjnej.
3. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolującym i nadzorującym całokształt działalności *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej
4. Siedzibą władz Stowarzyszenia, w tym Komisji Rewizyjnej jest miasto Poznań.

§ 2

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walny Zjazd w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów przy obecności, co najmniej 1/3 członków uprawnionych do głosowania.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata i kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walny Zjazd.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków wybranych przez Walny Zjazd.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
5. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej: nie mogą pozostawać w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stopniu pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkami Zarządu, nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
7. Mandat członka Komisji Rewizyjnej wygasa w razie złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Przewodniczącego Zarządu, utraty członkostwa w *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych* oraz w przypadku odwołania przez Walny Zjazd.

8. W razie wygaśnięcia mandatu w trakcie kadencji z jakichkolwiek przyczyn, uzupełnienie składu może nastąpić w drodze kooptacji na podstawie wniosku Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej. Kooptacja następuje na podstawie Uchwały Komisji Rewizyjnej.
9. Członkowie Komisji Rewizyjnej pracują społecznie, choć mogą wykonywać inne zadania w Stowarzyszeniu jako jego pracownicy.
10. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata, a jej wybór następuje w głosowaniu tajnym

§ 3

1. Członkowie pełniący funkcję w Komisji Rewizyjnej posługują się pieczętkami imiennymi.
2. Wzory pieczętek używanych przez Komisję Rewizyjną przechowywane są w dokumentach *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych* z listą osób, które mogą się nimi posługiwać oraz wzorami stosowanych podpisów.

§ 4

Zadania Komisji Rewizyjnej zostały określone w § 25 Statutu *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*.

Organizacja Pracy Komisji Rewizyjnej

§ 5

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają obowiązek uczestniczyć w posiedzeniach i innych pracach Komisji Rewizyjnej.
2. W razie przeszkód uniemożliwiających uczestnictwo w posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, członek Komisji Rewizyjnej zobowiązany jest do usprawiedliwienia w formie pisemnej swojej nieobecności
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo uczestniczenia z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku.
2. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą być obecne osoby spoza *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*, jeżeli przewodniczący Komisji zaprosi je jako ekspertów w sprawach, nad którymi pracuje Komisja, lub ze względu na przedmiot obrad. Komisja może zaprosić na

swe posiedzenie także innych Członków *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*. Osoby te nie mają prawa do głosowania.

4. Osoba zwołująca posiedzenie Komisji Rewizyjnej z wyprzedzeniem co najmniej tygodniowym zawiadamia członków Komisji Rewizyjnej i osoby, o których mowa w §6 ust. 3 pisemnie lub telefonicznie albo emailem, określając termin, godzinę, miejsce oraz tematykę obrad.
5. Zawiadomieni (zaproszeni) Członkowie mają obowiązek osobiście uczestniczyć w posiedzeniu.
6. W przypadku potrzeby niezwłocznego zwołania posiedzenia Komisji Rewizyjnej nie musi być zachowany termin , o którym jest mowa w ust.4.
7. Obradom Komisji Rewizyjnej przewodniczy Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
8. Przewodniczący obrad przedstawia porządek obrad. Z wnioskiem o dokonanie zmian w porządku obrad może wystąpić każdy Członek Komisji Rewizyjnej. Przyjęcie porządku obrad następuje zwykłą większością głosów.

§ 7

Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od Członków i władz *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych* pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§ 8

1. Komisja Rewizyjna rozstrzyga sprawy należące do jej kompetencji w drodze uchwał.
2. Komisja Rewizyjna głosuje jawnie. Wyniki głosowania odnotowane są w protokole.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej na wniosek członków Komisji może zarządzić głosowanie tajne.
4. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają w głosowaniu zwykłą większością głosów.
5. Głosowania w sprawach personalnych oraz nad absolutorium dla Zarządu wymagają głosowania tajnego.
6. Wniosek o absolutorium wymaga uchwalania bezwzględną większością głosów.

§ 9

1. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej sporządza się protokół, który zawiera:

a) datę posiedzenia

- b) listę nazwisk członków Komisji Rewizyjnej i innych osób obecnych na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej
- c) stwierdzenie możliwości podejmowania uchwał
- d) przyjęcie porządku obrad i protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej
- e) zwięzłe streszczenie omawianych spraw i dyskusji
- f) odnotowanie na uchwałach Komisji Rewizyjnej wyników głosowania.

2. Tekst podjętych uchwał jest załącznikiem do protokołu. Uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawach bieżących są odnotowywane wyłącznie w protokole. Protokoły z posiedzeń Komisji Rewizyjnej i podjęte uchwały podpisują wszyscy obecni Członkowie Komisji Rewizyjnej. Protokoły z posiedzeń i uchwały Komisji Rewizyjnej przechowywane są w Biurze *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*, które prowadzi ich rejestr.

Procedura składania wniosków, skarg i próśb do Komisji Rewizyjnej

§ 10

1. Wnioski, prośby i skargi składane są w formie pisemnej na ręce członków Komisji Rewizyjnej.
2. Komisja Rewizyjna winna, po rozpoznaniu sprawy, udzielić w każdym przypadku odpowiedzi pisemnej w ciągu miesiąca od wpłynięcia wniosku, skargi lub prośby.

§ 11

W przypadkach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Komisja Rewizyjna kierując się postanowieniami Statutu bądź innymi przepisami prawa, a w ostateczności powszechnie obowiązującymi normami zwyczajowymi.

Postanowienia końcowe

§ 12

1. Regulamin Pracy Komisji Rewizyjnej *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych* kontrasygnuje Walny Zjazd.
2. Regulamin obowiązuje od dnia przyjęcia go przez Walny Zjazd *Polskiej Unii Szpitali Klinicznych*.